

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan: Kompilasi Data Tenaga Kerja Provinsi Maluku Utara	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">Tahun: 2024</div>																																												
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas): 																																													
Cara Pengumpulan Data:																																													
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Pencacahan Lengkap</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">- 1</td> <td style="width: 33%;">Kompilasi Produk Administrasi</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">- 3</td> </tr> <tr> <td>Survei</td> <td style="text-align: center;">- 2</td> <td>Cara lain sesuai dengan perkembangan TI</td> <td style="text-align: center;">- 4</td> </tr> </table>	Pencacahan Lengkap	- 1	Kompilasi Produk Administrasi	- 3	Survei	- 2	Cara lain sesuai dengan perkembangan TI	- 4	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; width: 30px; height: 30px; line-height: 30px;">3</div>																																				
Pencacahan Lengkap	- 1	Kompilasi Produk Administrasi	- 3																																										
Survei	- 2	Cara lain sesuai dengan perkembangan TI	- 4																																										
Sektor Kegiatan:																																													
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Pertanian dan Perikanan</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">- 1</td> <td style="width: 33%;">Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">- 12</td> </tr> <tr> <td>Demografi dan Kependudukan</td> <td style="text-align: center;">- 2</td> <td>Ketenagakerjaan</td> <td style="text-align: center;">- 13</td> </tr> <tr> <td>Pembangunan</td> <td style="text-align: center;">- 3</td> <td>Neraca Nasional</td> <td style="text-align: center;">- 14</td> </tr> <tr> <td>Proyeksi Ekonomi</td> <td style="text-align: center;">- 4</td> <td>Indikator Ekonomi Bulanan</td> <td style="text-align: center;">- 15</td> </tr> <tr> <td>Pendidikan dan Pelatihan</td> <td style="text-align: center;">- 5</td> <td>Produktivitas</td> <td style="text-align: center;">- 16</td> </tr> <tr> <td>Lingkungan</td> <td style="text-align: center;">- 6</td> <td>Harga dan Paritas Daya Beli</td> <td style="text-align: center;">- 17</td> </tr> <tr> <td>Keuangan</td> <td style="text-align: center;">- 7</td> <td>Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar</td> <td style="text-align: center;">- 18</td> </tr> <tr> <td>Globalisasi</td> <td style="text-align: center;">- 8</td> <td>Perwilayahan dan Perkotaan</td> <td style="text-align: center;">- 19</td> </tr> <tr> <td>Kesehatan</td> <td style="text-align: center;">- 9</td> <td>Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten</td> <td style="text-align: center;">- 20</td> </tr> <tr> <td>Industri dan Jasa</td> <td style="text-align: center;">- 10</td> <td>Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan</td> <td style="text-align: center;">- 21</td> </tr> <tr> <td>Teknologi Informasi dan Komunikasi</td> <td style="text-align: center;">- 11</td> <td>Transportasi</td> <td style="text-align: center;">- 22</td> </tr> </table>	Pertanian dan Perikanan	- 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan	- 12	Demografi dan Kependudukan	- 2	Ketenagakerjaan	- 13	Pembangunan	- 3	Neraca Nasional	- 14	Proyeksi Ekonomi	- 4	Indikator Ekonomi Bulanan	- 15	Pendidikan dan Pelatihan	- 5	Produktivitas	- 16	Lingkungan	- 6	Harga dan Paritas Daya Beli	- 17	Keuangan	- 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	- 18	Globalisasi	- 8	Perwilayahan dan Perkotaan	- 19	Kesehatan	- 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	- 20	Industri dan Jasa	- 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	- 21	Teknologi Informasi dan Komunikasi	- 11	Transportasi	- 22	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; width: 30px; height: 30px; line-height: 30px;">13</div>
Pertanian dan Perikanan	- 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan	- 12																																										
Demografi dan Kependudukan	- 2	Ketenagakerjaan	- 13																																										
Pembangunan	- 3	Neraca Nasional	- 14																																										
Proyeksi Ekonomi	- 4	Indikator Ekonomi Bulanan	- 15																																										
Pendidikan dan Pelatihan	- 5	Produktivitas	- 16																																										
Lingkungan	- 6	Harga dan Paritas Daya Beli	- 17																																										
Keuangan	- 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	- 18																																										
Globalisasi	- 8	Perwilayahan dan Perkotaan	- 19																																										
Kesehatan	- 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	- 20																																										
Industri dan Jasa	- 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	- 21																																										
Teknologi Informasi dan Komunikasi	- 11	Transportasi	- 22																																										
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?																																													
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Ya</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">- 1</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td style="text-align: center;">- 2</td> </tr> </table>	Ya	- 1	Tidak	- 2	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; width: 30px; height: 30px; line-height: 30px;">2</div>																																								
Ya	- 1																																												
Tidak	- 2																																												
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:																																													

I. PENYELENGGARA

1.1. Instansi Penyelenggara:

Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Maluku Utara

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara:

Telepon : Jalan Siswa Dusun Talangame, Sofifi Faksimile : -
E-mail : dinasnakertransmalut@gmail.com

II. PENANGGUNG JAWAB

2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab

Eselon 1 : Kementerian Tenaga Kerja

Eselon 2 : Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Maluku Utara

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)

Jabatan : Sekretariat Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Maluku Utara

Alamat :

Telepon : Faksimile :

E-mail :

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan:

Penyelenggaraan pemerintahan daerah yang dalam tataran organisasi direpresentasikan dengan kinerja program dan kegiatan yang ada. Untuk menampilkan Kinerja program dan kegiatan yang baik diperlukan Data Sektor yang baik pula. Terkait itu, oleh Kementerian Tenaga Kerja telah mengamanatkan agar setiap daerah wajib menyusun Data Sektor Ketenagakerjaan yang disebut Data Indeks Pembangunan Ketenagakerjaan (IPK).

Mengingat tugas dan fungsi di lingkup Sekretariat Dinas yang salah satu nya adalah menghimpun berbagai data sectoral yang ada maka sangat penting untuk dapat menyediakan anggaran dalam pelaksanaan pengumpulan data sectoral dimaksud. Olehnya itu melalui kegiatan Pengukuran Indeks Pembangunan Ketenagakerjaan Daerah diharapkan dapat menyediakan data-data sektor Ketenagakerjaan yang optimal sehingga dapat menunjang proses penyusunan program dan kegiatan selanjutnya

3.2. Tujuan Kegiatan:

- a. Melaksanakan Pengumpulan Data Sektor Ketenagakerjaan Daerah di Provinsi Maluku Utara.
- b. Menyusun dokumen Pengukuran Indeks Ketenagakerjaan Daerah Untuk dinilai oleh Tim Pengukur IPK Kementerian Tenaga Kerja RI.

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	Awal (tgl/bln/thn)				Akhir (tgl/bln/thn)		
A. Perencanaan							
1. Perencanaan Kegiatan	1	1		s.d.	31		
2. Desain				s.d.			
B. Pengumpulan							
3. Pengumpulan Data				s.d.			
C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data				s.d.			
D. Penyebarluasan							
5. Analisis				s.d.			
6. Diseminasi Hasil				s.d.			
7. Evaluasi				s.d.			

3.4. Variabel (Karakteristik) yang dikumpulkan:

No	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu
1				
2				
3				

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang - 2

2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	- 1	Empat Bulanan	- 5
Mingguan	- 2	Semesteran	- 6
Bulanan	- 3	Tahunan	- 7
Triwulanan	- 4	> Dua Tahunan	- 8

7

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

<i>Longitudinal Panel</i>	- 1
<i>Longitudinal Cross Sectional</i>	- 2
<i>Cross Sectional</i>	- 3

1

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia	- 1 → langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia	- 2

2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Maluku Utara	Kabupaten Halmahera Tengah
2		
3		
4		

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	- 1
Mengisi kuesioner sendiri (swacah)	- 2
Pengamatan (observasi)	- 4
Pengumpulan data sekunder	- 8
Lainnya (sebutkan)	- 16

8

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	- 1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	- 2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	- 4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	- 8
<i>Mail</i>	- 16
Lainnya (sebutkan) Soft Copy (Excel, PDF)	- 32

32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	- 1
Rumah tangga	- 2
Usaha/perusahaan	- 4
Lainnya (sebutkan) Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten/Kota	- 8

8

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

- Single Stage/Phase* - 1
Multi Stage/Phase - 2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

- Sampel Probabilitas - 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas - 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

- Simple Random Sampling* - 1
Systematic Random Sampling - 2
Stratified Random Sampling - 3
Cluster Sampling - 4
Multi Stage Sampling - 5
- ke R.5.4

Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

- Quota Sampling* - 6
Accidental Sampling - 7
Purposive Sampling - 8
Snowball Sampling - 9
Saturation Sampling - 10
- ke R.5.7

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

- List Frame* - 1
Area Frame - 2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan *Sampling Error* Variabel Utama:

5.7. Unit Sampel:

5.8. Unit Observasi:

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (*Pilot Survey*)?

- Ya - 1
Tidak - 2

 2

6.2.	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:		
	Kunjungan kembali (<i>revisit</i>) - 1 <i>Task Force</i> - 4		<input style="width: 40px; height: 30px;" type="text"/>
	Supervisi - 2 Lainnya (sebutkan) - 8		
6.3.	Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?		<input style="width: 40px; height: 30px;" type="text"/>
	Ya - 1		
	Tidak - 2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4.	Petugas Pengumpulan Data:		<input style="width: 40px; height: 30px;" type="text" value="1"/>
	Staf instansi penyelenggara - 1		
	Mitra/tenaga kontrak - 2		
	Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak - 3		
6.5.	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:		<input style="width: 40px; height: 30px;" type="text" value="3"/>
	≤ SMP - 1		
	SMA/SMK - 2		
	Diploma I/II/III - 3		
	Diploma IV/S1/S2/S3 - 4		
6.6.	Jumlah Petugas:		
	Supervisor/penyelia/pengawas orang		
	Pengumpul data/enumerator orang		
6.7.	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?		<input style="width: 40px; height: 30px;" type="text" value="2"/>
	Ya - 1		
	Tidak - 2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1.	Tahapan Pengolahan Data:		<input style="width: 40px; height: 30px;" type="text" value="2"/>
	Penyuntingan (<i>Editing</i>) Ya - 1 Tidak - 2		<input style="width: 40px; height: 30px;" type="text" value="2"/>
	Penyandian (<i>Coding</i>) Ya - 1 Tidak - 2		<input style="width: 40px; height: 30px;" type="text" value="1"/>
	<i>Data Entry</i> Ya - 1 Tidak - 2		<input style="width: 40px; height: 30px;" type="text" value="1"/>
	Penyahihan (Validasi) Ya - 1 Tidak - 2		
7.2.	Metode Analisis:		<input style="width: 40px; height: 30px;" type="text" value="1"/>
	Deskriptif - 1		
	Inferensia - 2		
	Deskriptif dan Inferensia - 3		

7.3. Unit Analisis:				3
Individu	- 1	Usaha/perusahaan	- 4	
Rumah tangga	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 8	

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:				6
Nasional	- 1	Kecamatan	- 8	
Provinsi	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 16	
Kabupaten/Kota	- 4			

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:				2
Tercetak (<i>hardcopy</i>)	Ya - 1	Tidak	- 2	2
Digital (<i>softcopy</i>)	Ya - 1	Tidak	- 2	2
Data Mikro	Ya - 1	Tidak	- 2	2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:

	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital			
Data Mikro			

_____, _____ 20____

Mengetahui,
Direktur/Kepala Biro _____

NIP.